

## DEMANDE DE CONTRAT

**A REMPLIR EN LETTRES MAJUSCULES**

**L'Intérimaire :**

Nom : ..... Prénom : .....

Nom de jeune fille : .....

Adresse : .....

Code Postal : ..... Ville : .....

Tél : ..... Portable : .....

Né(e) le : ..... A : .....

N° de sécurité sociale : ..... Nationalité : .....

Situation familiale : ..... Nombre d'enfants : .....

RIB (**Banque et domiciliation**) : .....

Code Banque	Code Guichet	N° de compte	Clé
_____	_____	_____	___ (Joindre original)

**La Mission :**

Du ...../...../..... au ...../...../..... Horaires de ..... à ..... et de ..... à .....

Base Horaire hebdomadaire : ..... Salaire brut horaire : .....

Poste occupé : .....

Nature des Travaux à effectuer : .....

Lieu de la mission : .....

Primes éventuelles (indemnités, repas...) : .....

Moyen de transport :  Personnel  Véhicule de société

**Motif du contrat :**

- Accroissement d'activité
- ou** Justification précise : .....
- Remplacement de M. ou Mme : .....
- Fonction : .....
- Motif de l'absence (maladie, congés...) : .....

Fait à ..... le .....

Signature et cachet de l'entreprise :

**A faxer au 02.99.23.94.16**  
**Si besoin nous contacter**  
**au 02.23.25.04.24**